

Miejski Dom Kultury w Bochni

zaprasza do składania ofert na obsługę gastronomiczną ze sprzedażą piwa oraz strefą zabaw dla dzieci podczas Dni Bochni, które odbędą się w dniach 19-20-21 czerwca 2026 r. na ul. Solnej i na Rynku w Bochni.

I Organizator:

Miejski Dom Kultury w Bochni, ul. Regis 1, 32-700 Bochnia, tel. 14 611 69 35, e-mail: sekretariat@mdkbochnia.eu

II Zakres usługi i opis wymagań stawianych Wykonawcy:

1. Organizator zamierza wybrać spośród Oferentów Wykonawcę, któremu udostępni teren oznaczony w poglądowym załączniku graficznym numerami 1, 2 i 3 pod obsługę gastronomiczną oraz strefę zabaw dla dzieci podczas Dni Bochni w dniach 19-20-21 czerwca 2026 r. w Bochni.
2. Oferent będzie zobowiązany do obsługi gastronomicznej Dni Bochni 2026 zapewniając jedzenie i napoje oraz strefę zabaw dla dzieci.
3. Oferent nie będzie wyłącznym sprzedawcą artykułów spożywczych na terenie i podczas Dni Bochni 2026, na płycie Rynku swoje towary, w tym artykuły spożywcze oferować mogą lokalni wystawcy.
4. Cena minimalna za udostępnienie oznaczonego terenu: 20 000,00 zł netto;
5. Oferent musi posiadać odpowiednie pozwolenia na prowadzenie działalności stosownie do oferowanej działalności gastronomicznej oraz aktualne pozwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych. Urządzenia zabawowe dla dzieci muszą posiadać atesty oraz aktualne przeglądy.
6. Wymagane jest doświadczenie w obsłudze dużych imprez plenerowych podobnego rodzaju poparte referencjami.

III W ramach obsługi gastronomicznej wybrany Wykonawca zobowiązuje się zorganizować:

1. foodtrucki (nie mniej niż 6) o zróżnicowanym asortymencie, czyli potrawy w menu poszczególnych foodtrucków nie powinny się powielać (prosimy o rozpisanie w ofercie menu każdego z foodtrucków);
2. stoisko z lanym piwem, podawanym w kubkach jednorazowych;
3. minimum 150 miejsc siedzących, zestawów ławek i stołów;

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność związaną ze świadczonymi przez siebie usługami podczas imprezy;
5. Wykonawca przed rozpoczęciem Imprezy przekaze Organizatorowi nieodpłatnie odpowiednio zatwierdzone (opieczętowane) talony na potrzeby wyżywienia ekip technicznych w ilości 100 szt.;
6. Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy prąd o mocy wystarczającej dla niezakłóconego prowadzenia usług gastronomicznych i strefy zabaw dla dzieci (ciche agregaty prądotwórcze) oraz zabezpieczy we własnym zakresie okablowanie do miejsc z urządzeniami elektrycznymi (przewody odpowiadające wymogom BHP i warunkom techniczno-elektrycznym).
7. Wykonawca we własnym zakresie zawrze umowę na odbiór śmieci wytworzonych w trakcie i w związku z obsługą gastronomiczną Dni Bochni 2026 oraz strefy zabaw dla dzieci.
8. Wykonawca we własnym zakresie zapewni bezpieczeństwo i porządek publiczny na zajmowanym terenie poprzez zapewnienie służb porządkowych i ochrony.

Na ten cel Organizator udostępni Wykonawcy teren oznaczony nr 1 na poglądowym zał. graficznym.

IV W ramach zorganizowania strefy zabawowej dla dzieci Wykonawca zobowiązuje się zapewnić:

1. minimum 3 urządzenia zabawowe w tym:
 - minimum 2 na ul. Sutoris. 1 (teren oznaczony nr 2 na poglądowym zał. graficznym)
 - minimum 1 na płycie Rynku nie ograniczający widoczności sceny np. bungee lub inne (teren oznaczony nr 3 na poglądowym zał. graficznym) – Organizator na ten cel użyczy Wykonawcy teren nr 3 nieodpłatnie.
2. wykonawca może umieścić większą liczbę urządzeń, jeśli stwierdzi możliwość ich bezpiecznego i komfortowego dla użytkowników rozmieszczenia na wskazanym terenie.

V Warunki udziału Oferentów w postępowaniu:

O obsługę gastronomiczną i strefy zabaw dla dzieci podczas Imprezy mogą się ubiegać Oferenci, którzy:

1. złożą ofertę zgodną z zakresem zapytania ofertowego w terminie wyznaczonym do jej złożenie, na załączonym formularzu;
2. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności gastronomicznej oraz wiedzę i doświadczenie w tego typu usługach, dysponują potencjałem technicznym i osobowym odpowiednim do realizacji zamówienia;
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i organizacyjnej zapewniającej realizację zamówienia.

Oferty nie spełniające wymogów, o których mowa w pkt. od 1 do 3 nie będą rozpatrywane.

VI Informacje dotyczące przygotowania oferty:

1. Oferent powinien zapoznać się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.
2. **Oferent złoży ofertę w Miejskim Domu Kultury w Bochni, przy ul. Regis 1 (32-700) Bochnia do 23 kwietnia 2026 r. do godziny 12.00 na formularzu załączonym do niniejszego zaproszenia.**
3. Oferta powinna być sporządzona czytelnie, w języku polskim oraz opatrzona pieczęcią Oferenta i podpisana przez wszystkie osoby reprezentujące Oferenta.
4. Oferta musi zawierać adres, nr telefonu i adres e-mail, a także dane do kontaktu osoby wyznaczonej do obsługi zamówienia.
5. Jeżeli oferentem jest spółka cywilna oferta musi być podpisana przez wszystkich wspólników spółki, a do oferty należy dołączyć umowę spółki.
6. Oferta powinna określać proponowany asortyment.
7. Do oferty należy dołączyć wypis z rejestru podmiotów objętych nadzorem Sanepidu.
8. Do oferty należy dołączyć posiadane referencje, nie mniej niż 5, nie więcej niż 10. Brak dołączonych referencji wymaganych na potwierdzenie posiadania doświadczenia tj. minimum 5 będzie skutkowało nie rozpatrywaniem oferty. Organizator nie będzie wzywał do ich uzupełnienia.
9. Oferent przedstawi oferowaną cenę za udostępnienie terenu na czas Imprezy, uwzględniając w niej cenę minimalną 20 000 zł oraz nieodpłatne talony w ogłoszeniu.

VII Termin i miejsce składania ofert:

1. Oferty należy składać:
 - w formie papierowej, w zamkniętej kopercie – w siedzibie Organizatora: Miejski Dom Kultury w Bochni (ul. Regis 1, 32-700 Bochnia) lub
 - elektronicznie: przez e-doręczenia MDK w Bochni, adres e-doręczeń: AE:PL-98030-61640-JVGGS-30, lub
 - pocztą tradycyjną na adres Organizatora: Miejski Dom Kultury w Bochni ul. Regis 1, 32-700 Bochnia.
2. Przy składaniu ofert na należy zamieścić adnotację: „Dni Bochni 2026, – obsługa gastronomiczna, nie otwierać przed 23.04.2026 r. przed godz. 12.15”.
3. Termin składania ofert do 23 kwietnia 2026 r. do godz. 12.00, o zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Miejskiego Domu Kultury w Bochni (ul. Regis 1, 32-700 Bochnia).
4. Odpowiedzialność za terminowe złożenie oferty ponosi Oferent.
5. Rozpatrzenie ofert odbędzie się w Miejskim Domu Kultury w Bochni (ul. Regis 1, 32-700 Bochnia).
6. Organizator dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie do 24 kwietnia 2026 r.

7. W przypadku dodatkowych pytań Zamawiający będzie się kontaktować z Oferentem telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
8. O wynikach postępowania Oferenci zostaną powiadomieni telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
9. Umowa z wybranym Oferentem zostanie zawarta niezwłocznie po rozpatrzeniu ofert, nie później niż w terminie 10 dni od wybrania oferty.
10. W przypadku niespełnienia któregokolwiek z wymogów określonych w zamówieniu, niewypełnienia całości formularza itp. Organizator ma prawo do nierozpatrywania takiej oferty.
11. W przypadku wątpliwości co do złożonych ofert Organizator zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych rozmów/negocjacji w celu wyjaśnienia zapisów w ofercie.
12. W sytuacji, gdy żadna ze złożonych ofert nie spełni oczekiwań Zamawiającego, zastrzega on sobie możliwość zakończenia postępowania bez wybrania oferty i zawarcie umowy z dowolnie wybranym przez siebie podmiotem.

VIII Kryteria oceny ofert:

1. Cena za udostępnienie terenu, uwzględniająca cenę minimalną – waga 70%.
(Liczba punktów = $(Cof / Cmax) * 100 * waga$
gdzie:
– Cmax – najwyższa cena spośród wszystkich ofert
– Cof – cena podana w ofercie)
2. Udokumentowane doświadczenie w obsłudze imprez plenerowych podobnego rodzaju poparte referencjami (minimum 5, maksimum 10) – waga 10%.
3. Różnorodna oferta kulinarna foodtrucków (minimum 10 foodtrucków) – waga 20%.

IX Informacje dodatkowe:

1. Sprawność instalacji: Wykonawca jest zobowiązany do posiadania sprawnych instalacji i urządzeń elektrycznych oraz zabezpieczania ich na miejscu imprezy i potwierdzenia tego zaświadczeniem elektryka (dostarczone do organizatora do 19 czerwca 2026 r. do godz. 9.00).
2. Energia elektryczna: Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy prąd o mocy wystarczającej dla niezakłóconego prowadzenia usług gastronomicznych i strefy zabaw dla dzieci (ciche agregaty prądotwórcze) oraz zabezpieczy we własnym zakresie okablowanie do miejsc z urządzeniami elektrycznymi (przewody odpowiadające wymogom BHP i warunkom techniczno-elektrycznym).
3. Zagospodarowanie nieczystości: Wykonawca we własnym zakresie zawrze umowę na odbiór śmieci wytworzonych w trakcie i w związku z obsługą gastronomiczną Dni Bochni 2026 oraz strefy zabaw dla dzieci.
4. Zapewnienie bezpieczeństwa: Wykonawca we własnym zakresie zatrudni służby porządkowe (ochrona) w liczbie zapewniającej bezpieczeństwo użytkowników oraz niezakłóconą pracę strefy gastronomicznej i zabaw dla dzieci.

5. Prezentowanie cen: Organizator wymaga, aby podczas Imprezy ceny towarów i dań podawane były za sztukę/porcję.
6. Zabezpieczenie nawierzchni: stoiska muszą bezwzględnie być zabezpieczone przed zanieczyszczeniem zajmowanej powierzchni tłustymi odpadami, w przypadku gdy nawierzchnie zostaną zanieczyszczone Organizator wezwie Wykonawcę do ich oczyszczenia lub zleci oczyszczenie na koszt wykonawcy.
7. Estetyka: Wykonawca będzie zobowiązany do estetycznego i równomiernego rozstawienia stoisk, tak aby zagospodarować w sposób przyjazny dla widzów udostępniony teren.
8. Czystość: Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymania czystości w granicach swojego obszaru oraz do zapewnienia odpowiedniej ilości pojemników na odpady przy stoiskach i ogródkach gastronomicznych.
9. Ochrona: Organizator nie zapewnia ochrony mienia Wykonawcy oraz bezpieczeństwa użytkowników strefy gastronomicznej i zabaw dla dzieci.
10. Wykonawca zobowiązuje się pozostawić teren w stanie niepogorszonym oraz uporządkować na własny koszt do 22 czerwca 2026 r. do godziny 6.00.
11. Wykonawca podczas Imprezy wydaje posiłki i napoje tylko w naczyniach i kubkach jednorazowych nadających się do recyklingu.
12. Wyłączenie Odpowiedzialności: Organizator nie odpowiada za warunki atmosferyczne i frekwencję.
13. Pojazdy: Zabrania się ruchu pojazdów w trakcie Imprezy po terenie imprezy, jak również w bezpośrednim sąsiedztwie, mogących doprowadzić do uszkodzenia nawierzchni i jej zanieczyszczenia. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub zanieczyszczenia Wykonawca na własny koszt wykona naprawę, remont chodnika, kwietnika, lampy, usunie zanieczyszczenia z udostępnionej powierzchni itp.. Ruch pojazdów będzie możliwy tylko na czas montażu i demontażu stoisk.
14. Organizator nie zapewnia miejsc parkingowych pojazdom wykorzystywanym przez osoby związane z wykonywaniem usługi gastronomicznej.
15. Montaż: Teren strefy gastronomicznej i zabawowej będzie dostępny do montażu urządzeń/stoisk od piątku 19 czerwca 2026 r. od godz. 8.00
16. Umowa: Organizator zawrze umowę z wybranym Oferentem niezwłocznie po rozpatrzeniu ofert, nie później niż w terminie 10 dni od wybrania oferty.
17. Opłata: pobierze opłatę za udostępnienie terenu, na którym będzie świadczona działalność gastronomiczna i handlowa zgodnie z umową, termin wniesienia opłaty: 12 czerwca 2026 r.
18. Obszar powierzchni na działalność gastronomiczną i handlową jest określony w załączniku do niniejszego Zaproszenia.
19. Orientacyjny czas trwania wydarzeń Dni Bochni 2026:

Piątek: od godz. 16.00 – święto ulicy Solnej, koncert na Rynku o godz. 21 wraz z dyskoteką do godz. 1.00 (sobota 20.06.2026 r.)

Sobota: od godziny 16.00 do 1.00 (niedziela 21.06.2026)

Niedziela: 15.00-23.00

